



2023年度 EUセンター JMCoE-Q ショートビジット支援金 募集要項

1. 趣旨

EU加盟国での短期留学（語学研修、サマースクール等）の経験により、EU理解を深め、国際的視野を持って将来の日欧友好関係の発展に寄与する人材の育成を図るため、該当プログラム参加のため海外渡航する学生に対して、渡航費、授業料（授業料の納付を必要とする場合に限る）、学研災付帯海外留学保険加入料、及びオンラインプログラム参加費の一部を援助することを目的とする。

2. 応募資格

次の各号のいずれにも該当する者

① 九州大学の学部又は学府の正規課程の学生

② 学業成績がGPA 2.5以上の者（ただし、学部生に限る。）

※ 支援金の給付を受けようとする者が多数の場合、EU 研究ディプロマプログラムに登録している者を優先するものとする。

※ 支援金の使途に関するEUの方針に基づき、EU加盟国の国籍を持つ者を除く。

3. 留学先・留学時期

EU加盟国の大学または語学研修機関が実施するEU加盟国の語学研修、またはサマー（スプリング）スクール等で、2023年6月から2023年8月までに実施されるもの。

4. 募集人数 若干名

5. 援助額 一人当たり13万円以内で、渡航費、授業料、学研災付帯海外留学保険加入料、及びオンラインの場合はオンラインプログラム参加費の合計を超過しない額。

6. 申請方法 申請書類を、EUセンター事務室に持参もしくは郵送、または以下の申請書類提出用URLにアップロードして提出してください。申請書類はEUセンター（JMCoE-Q）ホームページからダウンロードしてください。

<ショートビジット支援金_申請書類提出用 URL>

※ファイル名は次のように編集すること 例：「(氏名) JMCoE-Q_2023ShortVisit」

https://archive.iii.kyushu-u.ac.jp/public/OH4fQTZILJ3jIDVkTPYrE4WBT_In55-eFIkGjEKHjxkh

<申請書類ダウンロード URL>

<https://eu.kyushu-u.ac.jp/indexjp.html>

◆ 申請書類

① 申請書（様式1）

② 志望理由書『なぜ私はEUに留学するのか』（様式2）

③ 対象語学の学習歴（様式3）^(注1)

④ 成績証明書（日本語または英語）（学部生の場合はGPA付き成績証明書）^(注2)

^(注1) 語学研修を含まないサマー（スプリング）スクール等に参加する場合は、授業実施言語の学習歴を記入すること。

^(注2) 前年度（前期・後期）の成績証明書を提出する。成績証明書の発行が受けられない場合は、指導教員（クラス担任等）の推薦書（自由様式）を添付すること。





- ⑤ 留学先の入学許可書又は受入れ承諾書の写し (注3)
- ⑥ 渡航費及び授業料(授業料の納付を必要とする場合)の額、オンラインの場合はオンラインプログラム参加費の額を証明するもの(様式4) (注4)
- ⑦ 留学先プログラム、またはオンラインプログラムの概要(募集要項等)
- ⑧ (受給決定後に提出) 学研災付帯海外留学保険加入料の額を証明するもの

- ◆ **申請締切** 2023年5月26日(金) 16:00必着
- ◆ **提出先** 九州大学 EUセンター (JMCoE-Q) 事務室
(伊都キャンパスイースト1号館 E-C-208)

7. 選考方法及び受給者の決定

「ショートビジット支援金」選考委員会が書類選考を行い、候補者を決定し、受給者を決定する。(なお、必要に応じて面接を行う場合がある。)

8. 受給者の発表及び通知方法について

受給者には EUセンター事務室から 6月中旬にメールにて通知する。

9. 報告書の提出

本支援金を受ける学生は、帰国後、報告書を EUセンターに 2週間以内に提出すること。(様式5)

10. 支援金の支給

支援金は、留学先のプログラムまたはオンラインプログラムを修了し、費用の支払に関する領収書等の書類を確認した後、受給生の指定した受給生本人の銀行口座等に振込を行う。

11. その他

- (1) 採択者は、ホームページ上で氏名を公表します。あらかじめ、九州大学EUセンタープライバシーポリシーに同意の上、申請してください。(①申請書(様式1)参照)
- (2) 他の奨学金等との併願を認める。

【お申込み・お問い合わせ先】

九州大学 EUセンター (ジャン・モネ CoE 九州)

〒819-0395 福岡市西区元岡 744 イースト1号館 E-C-208

TEL: 092-802-2190 E-mail: euevent@jimu.kyushu-u.ac.jp

<http://eu.kyushu-u.ac.jp/indexjp.html>

(注3) 申請締切日までに受入承諾書が入手できない場合は、受入決定予定日を申請書(様式1)に記入すること。

(注4) 渡航費は旅行会社の航空券見積書コピー等。授業料は請求書コピーまたは、募集要項の記載等。

